

## **INFORMACE O PROVOZU PODATELNY A O PODMÍNKÁCH PŘIJÍMÁNÍ DOKUMENTŮ**

**a) adresa pro doručování dokumentů v analogové podobě, která je současně adresou pro doručování dokumentů v digitální podobě doručovaných na přenosných technických nosičích dat**

Obec Liberk, č.p. 70, 517 12 Liberk

**b) úřední hodiny podatelny      přestávka**

PO 7.30–15.00	12.15–12.45
ÚT 7.30–15.00	12.15–12.45
ST 7.30–17.00	12.15–12.45
ČT 7.30–15.00	12.15–12.45
PÁ 7.30–13.00	12.15- 12.45

Telefonní kontakt: 494 545 129

Na výše uvedené adrese jsou přijímány podání doručená v listinné podobě (analogová podoba) prostřednictvím držitele poštovní licence, kurýrem a osobně.

**c) elektronická adresa podatelny (e-mail)**

**[sprava@obec-liberk.cz](mailto:sprava@obec-liberk.cz)**

**d) identifikátor datové schránky**

89kbmvf

**e) další možnosti elektronické komunikace – e-mail:**

správa, podatelna: [sprava@obec-liberk.cz](mailto:sprava@obec-liberk.cz)

starosta: [starosta@obec-liberk.cz](mailto:starosta@obec-liberk.cz)

účetní: [ucetni@obec-liberk.cz](mailto:ucetni@obec-liberk.cz)

**f) přehled dalších datových formátů dokumentů obsažených v datové zprávě, ve kterých veřejnoprávní původce přijímá dokumenty v digitální podobě**

.pdf, .doc, .docx, .xls, xls, txt, .rtf, .jpg, .jpeg, .pgn. Podání lze také předat na přenosném nosiči dat.

Maximální přípustná velikost přijímané zprávy nebo přílohy je 1,5MB.

**g) přehled přenosných technických nosičů dat, na kterých veřejnoprávní původce přijímá dokumenty**

CD - ROM, DVD-ROM, USB flash disk

**h) způsob nakládání s datovými zprávami, u kterých byl zjištěn výskyt chybného datového formátu nebo počítačového programu, který je způsobilý přivodit škodu na informačním systému nebo na informacích zpracovávaných veřejnoprávním původcem**

Postup v případě zjištění škodlivého kódu (ve smyslu § 2, odst. 2 vyhlášky č. 496/2004 Sb.) u přijaté datové zprávy.

Datová zpráva, u které byl zjištěn škodlivý kód (porušený soubor, nepovolený formát zprávy, zpráva infikována virem atd.), není zpracovávána. Pokud z přijaté datové zprávy lze zjistit elektronickou adresu odesílatele, je na tuto adresu zasláno sdělení o zjištění škodlivého kódu.

**Náležitosti doručované datové zprávy**

**Pokud je součástí jednoho podání více elektronických dokumentů, musí být zřejmé, který dokument je vlastním podáním a které dokumenty jsou přílohami tohoto podání.**

**i) důsledky vad dokumentů**

Pokud je doručení dokumentu v analogové nebo elektronické podobě neúplný nebo nečitelný a je možné určit odesílatele a jeho kontaktní údaje, je odesílatel o vadě dokumentu vyzooměn.

Nepodaří-li se podatelně ve spolupráci s odesílatelem vadu odstranit, podatelna dokument nezpracovává. Není-li možné určit odesílatele a jeho kontaktní údaje, dokument podatelna nezpracovává.

**Potvrzení o doručení datové zprávy**

Doručení datové zprávy zasláné na adresu podatelny [sprava@obec-liberk.cz](mailto:sprava@obec-liberk.cz) je odesílateli potvrzeno, pokud je možné z přijaté datové zprávy zjistit adresu odesílatele.

